

KidsKramBörse in der Grundschule Mönkeberg

Infobogen:

Mitmachen und verkaufen geht so:

Als erstes benötigst du eine Verkaufsnummer; um diese zu bekommen, wende dich bitte per E-Mail an Elisabeth.Kock@uwg-moenkeberg.de

Achtung! Es steht nur eine begrenzte Anzahl von Verkaufsnummern zur Verfügung. Der Besitz einer Verkaufsnummer ist NICHT automatisch eine **Anmeldung** zur Börse, diese muss separat

am 27. Januar 2019 erfolgen.

Zum Verkauf dürfen nur **saubere** und gut erhaltene Kinderkleidung für den Frühling und Sommer bis Größe 176 (auch Bodys). **Maximal 10 Paar Schuhe** (bi Gr. 40), Schwangerschaftskleidung, Spielzeug, Kinderbücher und Babyausstattung abgegeben werden.

Buggys, Kinderwagen, Reisebetten, Hochstühle, Kindersitze und Kinderfahrzeuge etc. müssen bitte bei der Anmeldung per E-Mail angemeldet werden, denn wir können nur eine begrenzte Anzahl annehmen.

Vom Verkauf ausgeschlossen sind:

Unterhosen, Strümpfe, Plüschtiere, große Kindermöbel (Wickelkommode, Betten, Schränke u.ä.). Für Möbel wird es ein „Schwarzes Brett“ geben. Dort könnt ihr auf mitgebrachten Zetteln Kinderzimmermöbel etc. anbieten.

Besteht Ware aus mehreren Teilen, dann ist diese zusammenzubinden bzw. in durchsichtigen Tüten zu verpacken.

Die Ware muss bei Abgabe mit Preisschildern, nach Größen **SORTIERT** und in Umzugskartons oder Kunststoffkisten **MIT** Deckel gestapelt sein. Auf den Kartons sind **DEUTLICH** die Verkaufsnummer und der Name zu vermerken, bei Umzugskisten bitte die Nummer auch in den Deckel schreiben. Es werden **keine Tüten, Körbe oder Tragetaschen** etc. angenommen.

Pro Verkäufer nur 3 Kisten (Größe Umzugskarton).

Auf dem Preisschild müssen in der Mitte der Preis (in 0,50 Cent Schritten), unten die Verkaufsnummer in ROT sowie oben die Größe deutlich und klar angegeben werden (s. Muster). Die Preisschilder müssen die Mindestgröße von 3cm x 3cm haben und aus Karton oder festem Papier sein. Diese werden mit einem reißfesten Faden direkt an der Ware befestigt. Bitte nichts an der Ware festkleben oder -nähen!!!

NEU: Da wir an der Kasse nur noch mit dem Computer abrechnen, bekommt man seine Preisschilder von den verkauften Sachen nicht, wie bisher, zurück.

Ware, die nicht den Bestimmungen entspricht oder zu spät abgegeben wird, wird vom Verkauf ausgeschlossen!!! Kisten, in denen die Kleidung nicht nach Größen sortiert ist, wird ebenfalls ausgeschlossen.

Es wäre schön wenn jeder Verkäufer einen Kuchen mitbringt, der dann in der Cafeteria vom Team des Bücherbusses verkauft wird. Auch dieser Erlös wird gespendet.



Um für mehr Sicherheit sorgen zu können, werden Verkäufer, die uns am Börsentag unterstützen, bei der Platzvergabe bevorzugt behandelt. Alle andern werden auf der Warteliste notiert und rutschen dann nach. Zum Einkaufen dürfen keine eigenen Taschen mitgebracht werden. Es stehen große Taschen zur Verfügung.

Zeitlicher Ablauf:

Börsentag

8 Uhr Treffen Aufbau!

Abgabe der Ware

von 8.30 bis 9.15 Uhr (nach 9.15 Uhr wird keine Ware mehr angenommen!!!!)

von ca. 11.30 bis 12.30 Uhr Helfershopping

Börsen-Verkauf

von 13 bis 16 Uhr

Abholung der nicht verkauften Ware

von 17:30 bis 18.00 Uhr, wenn die Abrechnung fertig ist, gibt es dann auch den Verkaufserlös.

Hilfe wird benötigt und bringt Vorteile :-)

von 8 bis ca 12 Uhr Sortieren der Ware, Aufbau (ab 11.30 Uhr „Helfershopping“)

von 12.30 bis 16 Uhr Verkauf und Käuferbetreuung

von 16 bis ca 18 Uhr Abbau, einpacken, aufräumen

Anmeldebedingungen:

Mit der Anmeldung und Abgabe der Ware erkennst du dich mit folgenden Bedingungen einverstanden:

Für die von dir überlassene Ware übernimmt der Veranstalter der KidsKramBörse, die UWG Mönkeberg keine Haftung. Die angenommene Ware kann auch noch nach der Abgabe vom Verkauf ausgeschlossen werden, wenn sie nicht den aufgeführten Bedingungen entspricht.

Die unverkaufte Ware muss am Börsentag zwischen 17:30 und 18:00 Uhr abgeholt werden. 20% von dem Verkaufserlös werden als Verkaufsgebühr berechnet und gespendet. Der Verkäufer-Erlös wird ausserdem abgerundet auf volle Euro ausgezahlt. Die Cent-Beträge werden der Spende hinzugefügt.

Verkäufern, die am Börsentag mithelfen, werden nur 15% vom Erlös abgezogen.

Wir möchten ganz **deutlich** darauf hinweisen, dass wir **keine** Verantwortung oder Haftung für abhanden gekommene Ware, falsch einsortierte Sachen, beschädigte Dinge oder falsch/unleserlich ausgezeichnete Sachen übernehmen. Der Verkauf erfolgt im vollen Umfang auf dein eigenes Risiko. Damit du und auch wir auf der sicheren Seite sind, möchten wir dich bitten, den unterschriebenen Abschnitt **bei Abgabe** der Ware mitzubringen.

Deine UWG Mönkeberg

Anerkennung der Anmeldebedingungen für die KidsKramBörse Mönkeberg

Hiermit bestätige ich, _____ die Anmeldebedingungen für die KidsKramBörse der UWG Mönkeberg am _____ erhalten zu haben und stimme diesen zu.

Meine Verkaufsnummer lautet _____ und ich bin unter der Rufnummer _____ zu erreichen

Datum und Unterschrift

Das Wichtigste ganz kurz:

Was darf ich abgeben?

3 Kisten (Umzugskarton-Größe MIT Deckel)

- saubere, intakte Kinderkleidung bis Größe 176 für den Frühling und Sommer (auch Bodys)
- Schwangerschaftskleidung
- maximal 10 Paar gut erhaltene Schuhe bis Gr. 40
- Spielzeug
- Kinderbücher, Elternratgeber
- Babyausstattung
- Schulranzen, Rucksäcke, Taschen
- Kindersitze
- Reisebetten, Kinderbettwäsche, Schlafsäcke
- Kinderwagen (bei der Anmeldung angeben)
- Kinderfahrzeuge (bei der Anmeldung angeben)
- Hochstühle (bei der Anmeldung angeben)

Was darf ich **nicht** abgeben?

- Unterhosen
- Socken
- Plüschtiere
- Winterkleidung
- kaputte, dreckige Kleidung
- defektes Spielzeug
- große Möbel (hierfür wird es ein „Schwarzes Brett“ geben)



Wie muss ich alles beschriften und wie packe ich richtig?

Auf dem Preisschild müssen in der Mitte der Preis (in **50 Cent Schritten**), unten die Verkaufsnummer in **ROT** sowie oben die Größe deutlich und klar angegeben werden (s. Muster). Die Preisschilder müssen die Mindestgröße von **3cm x 3cm** haben und aus Karton oder festem Papier sein. Diese werden mit einem reißfesten Faden direkt an der Ware befestigt. Bitte nichts an der Ware festkleben oder -nähen!!!

Die Kisten und Deckel müssen möglichst an allen Seiten klar mit der Verkaufsnummer und an einer Seite mit dem Namen beschriftet sein. Bei Umzugskisten bitte auch die Deckel von innen mit der Nummer versehen.

Die Kleidung muss nach Kleidergrößen gebündelt in die Kisten sortiert werden. Es dürfen mehrere Größen in eine Kiste, aber deutlich voneinander getrennt!

Was muss ich mitbringen?

- die unterschriebenen Verkaufsbedingungen (Abschnitt ganz unten)
- eine Kuchenspende für die Cafeteria
- Perfekt gepackte Kisten
- Helfende Hände



Es wird am Ausgang „Zu Verschenken“-Kisten geben. Alles was nach Börsenschluss darin verbleibt wird von uns dem Sozilladen gespendet bzw. dem Altkleidercontainer zugeführt.

NEU: Da wir an der Kasse nur noch mit dem Computer abrechnen, bekommt man seine Preisschilder von den verkauften Sachen nicht, wie bisher, zurück.

Noch Fragen? Elisabeth.Kock@uwg-moenkeberg.de